09.06.2016  989

**г. Железногорск**

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО Железногорск

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5CRudyh%5CDocuments%5C%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D1%83%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BE%D0%BA.docx#P29) формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО Железногорск согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск
(Е.В. Андросова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск
(И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета ЗАТО Железногорск довести настоящее постановление до сведения муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений.
5. Отделу закупок Администрации ЗАТО г. Железногорск разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по общим вопросам А.В. Шевченко.
7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации С.Е. Пешков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению АдминистрацииЗАТО г. Железногорск от 09.06.2016 № 989 |

Порядок

формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО Железногорск

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО Железногорск (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг" (далее – Постановление N 554) и устанавливает правила формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО Железногорск (далее - планы-графики закупок).

2. Планы-графики закупок ведутся следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования ЗАТО Железногорск (далее – муниципальные заказчики);

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием ЗАТО Железногорск, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием ЗАТО Железногорск, муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием ЗАТО Железногорск, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления ЗАТО Железногорск полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования ЗАТО Железногорск муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона.

3. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в [пункте 2](#P44) настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок и утверждаются, учитывая следующие положения:

а) муниципальные заказчики – в сроки, установленные настоящим Порядком:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете ЗАТО Железногорск (далее –местный бюджет) на рассмотрение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск – до 10 декабря текущего финансового года;

- при необходимости уточняют сформированные планы-графики закупок и утверждают в течение 10 рабочих дней со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в [подпункте "б" пункта 2](#P46) настоящего Порядка, - в сроки, установленные настоящим Порядком:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск – до 10 декабря текущего финансового года;

- при необходимости уточняют сформированные планы-графики закупок и утверждают в течение 10 рабочих дней со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в [подпункте "в" пункта 2](#P47) настоящего Порядка:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск – до 10 декабря текущего финансового года;

- при необходимости уточняют сформированные планы-графики закупок и утверждают в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования ЗАТО Железногорск или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования ЗАТО Железногорск (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) заказчики, указанные в [подпункте "г" пункта](#P48) 2 настоящих требований:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск - до 10 декабря текущего финансового года;

- при необходимости уточняют сформированные планы-графики закупок и после заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам органами местного самоуправления ЗАТО Железногорск полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов утверждают в течение 10 рабочих дней со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в [подпункте "г" пункта 2](#P48) настоящего Порядка, осуществляется от лица органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск.

5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

6. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в [пункте 2](#P44) настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

7. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

8. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в [пункте 2](#P44) настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Заказчики, указанные в [пункте 2](#P44) настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [пункте 11](#P77) настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

- обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

13. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать информации, включаемой в план закупок, в том числе должно быть соответствие:

а) включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

14. Планы-графики закупок формируются и ведутся лицами, указанными в [пункте 2](#P36) настоящего Порядка, в соответствии с требованиями к форме, утвержденными Постановлением N 554.

Планы-графики закупок на 2016 год ведутся в соответствии с особенностями, утвержденными совместным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации и Федерального казначейства от 31.03.2016 № 182/7н.

15. Утвержденный заказчиком план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения таких планов, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.